

Rzeszów, 24.06.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/1.2/POPW DOTYCZĄCE KOMPLEKSOWEJ ORGANIZACJI WYJAZDÓW NA IMPREZY TARGOWE I MISJE GOSPODARCZE

ZAMAWIAJĄCY:

WINDOORMATIC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy

w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy KRS pod nr: 0000603218

ul. Krakowska 12B/1A

35 – 111 Rzeszów

NIP 5170373820

REGON 363764615

zaprasza do złożenia oferty na kompleksową organizację dla Zamawiającego wyjazdów na imprezy targowe i misje gospodarcze.

Projekt pn. „Wdrożenie modelu biznesowego internacjonalizacji celem podwyższenia konkurencyjności firmy WINDOORMATIC na rynku austriackim i niemieckim” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP, Wniosek o dofinansowanie projektu nr POPW.01.02.00-18-0029/20.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego **zgodnie z zasadą konkurencyjności** obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie Zamawiającego <http://www.windoormatic.pl/> i portalu Baza Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnoscifunduszeuropejskie.gov.pl>

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje organizację udziału w następujących imprezach gospodarczych:

I. MISJA NR 1 – Targi „Fensterbau Frontale” Norymberga 2022

4 dni w terminie: 11.07.2022- 14.07.2022, w tym: min. 2 pełnych dni pobytu w miejscu Targów w okresie 13.07.2022 r.- 14.07.2022 r.

W misji uczestniczyło będzie 3 osoby, żadna z tych osób nie będzie osobą niepełnosprawną

Planowany harmonogram misji:

- Dzień pierwszy:
 - Wyjazd z Rzeszowa

- Dojazd do miejsca docelowego.
- Dzień drugi
- Dojazd na targi
- Zwiedzanie targów
- Spotkania z potencjalnymi kontrahentami podczas targów
- Powrót do hotelu
- Dzień trzeci
- Dojazd na targi
- Spotkania z potencjalnymi kontrahentami podczas targów
- Zwiedzanie targów
- Dojazd na spotkanie biznesowe poza targami
- Dojazd do miejsca docelowego.
- Dzień czwarty
- Dojazd na spotkania z potencjalnymi kontrahentami u nich w siedzibach bądź w przedstawicielstwach handlowych
- Powrót do Rzeszowa

W skład organizacji misji wchodzi:

1. Transport

- dojazd z Polski do Niemiec
- transport z hotelu na imprezę targową oraz bezpośrednio do miejsca realizacji misji gospodarczej (bezpośrednich spotkań z firmami)
- transport wewnątrz Niemiec podczas całego czasu trwania misji, w tym przejazdy uczestników misji na targi, organizowane spotkania (auto dostępne min. 8h każdego dnia oraz polsko i niemieckojęzyczny pilot znający topografię miejsca docelowego),
- dojazd z Niemiec do Polski

Wymagania wobec środka transportu:

- nie starszy niż 3 lata,
- klimatyzacja,
- bagażnik – powinien pomieścić co najmniej 3 bagaże o wadze 10 kg oraz 2 bagaże o wadze 30 kg każdy (elementy pokazowe i materiały promocyjne)

2. Usługa noclegu – Norymberga

- a) min. 3 gwiazdki z opinią mierzoną na podstawie ocen gości (spośród tych które uzyskały co najmniej 8,0 pkt./10 pkt.) zgodnie z www.booking.com czy hotels.com w ilości zgodnej z czasem pobytu w danym mieście docelowym;
- b) w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi 3 propozycje hoteli, spośród których Zamawiający wybierze miejsce zakwaterowania; w przypadku wątpliwości co do przedłożonych obiektów Wykonawca zobowiązany jest do wskazania kolejnych propozycji;
- c) propozycje hoteli każdorazowo powinny być zlokalizowane w odległości nie większej niż 30 minut jazdy do targów „**Fensterbau Frontale**”
- d) zakwaterowanie: 1 pokój 2 osobowy; 1 pokój 1 osobowy

Ponadto:

- Kwoty przewidziane przez Wykonawcę nie powinny przekraczać limitu określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej

- Wszyscy uczestnicy powinni każdorazowo zostać zakwaterowani w tym samym obiekcie.
- Wyżywienie: śniadania w formie otwartego bufetu (śniadania, min. 3 dania gorące do wyboru)

3. Zorganizowanie spotkań biznesowych w ramach misji gospodarczej

W ramach misji zorganizować należy:

- co najmniej 4 spotkań z potencjalnymi kontrahentami na ww. imprezie targowej
- zorganizowanie co najmniej 4 spotkań z potencjalnymi kontrahentami na poza ww. imprezą targową – w siedzibach tychże firm bądź ich placówkach handlowych

Wymagania wobec spotkań:

- branża okienna – firma sprzedająca stolarkę okienną lub montująca stolarkę okienną
- w spotkaniu ze strony podmiotu zagranicznego winna brać udział co najmniej jedna osoba w pełniąca funkcje kierownicze w danej firmie (preferowany właściciel lub osoba zarządzająca)
- na co najmniej 7 dni przed spotkaniem do firmy zagranicznej winny dotrzeć materiały promocyjne i informacyjne dotyczące firmy WINDOORMATIC i jej oferty (zwłaszcza oferty w zakresie produktów montażowych wykonanych z purenitu)

4. Pozostałe zadania do wykonania w ramach misji gospodarczej:

- udział w targach „**Fensterbau Frontale**” wszystkim uczestnikom misji w charakterze zwiedzających wraz z zapewnieniem biletów wstępu na w/w imprezę
- rozesłanie do uczestników targów będących potencjalnymi kontrahentami informacji o ofercie WINDOORMATIC i możliwości spotkania się podczas imprezy targowej bądź poza nią
- zapewnienie tłumacza podczas spotkań w ramach misji gospodarczej (język niemiecki)

5. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

a) Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia osoby odpowiedzialnej za:

- prawidłową realizację misji podczas całego wyjazdu,
- stały nadzór nad realizacją harmonogramu wyjazdu, ewentualne podejmowanie działań w sytuacjach problemowych lub awaryjnych,
- towarzyszenie uczestnikom przez cały czas trwania misji,
- inne niezbędne z punktu widzenia prawidłowości realizacji wyjazdu oraz wynikające z optymalizacji celów wyjazdu.

b) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia wydarzenia przekaże Zamawiającemu kompleksowe sprawozdanie z realizacji usługi potwierdzając prawidłowość wykonanych prac wraz z innymi załącznikami potwierdzającymi fakt pełnej realizacji usługi (w tym co najmniej po 10 zdjęć z każdego spotkania w dobrej rozdzielczości, umożliwiającej ich późniejsze wykorzystanie w celach promocyjnych, marketingowych).

II. MISJA NR 2 – Targi „BAUEN & ENERGIE” Wiedeń 2022

4 dni w terminie: 10.11.2022- 13.11.2022, w tym: min. 2 pełnych dni pobytu w miejscu Targów w okresie 11.11.2022- 12.11.2022

W misji uczestniczyło będzie 3 osoby, żadna z tych osób nie będzie osobą niepełnosprawną

Planowany harmonogram misji:

- Dzień pierwszy:
 - Wyjazd z Rzeszowa
 - Dojazd do miejsca docelowego.
- Dzień drugi
 - Dojazd na targi

- Zwiedzanie targów
- Spotkania z potencjalnymi kontrahentami podczas targów
- Powrót do hotelu
- Dzień trzeci
- Dojazd na targi
- Spotkania z potencjalnymi kontrahentami podczas targów
- Zwiedzanie targów
- Dojazd na spotkanie biznesowe poza targami
- Dojazd do miejsca docelowego.
- Dzień czwarty
- Dojazd na spotkania z potencjalnymi kontrahentami u nich w siedzibach bądź w przedstawicielstwach handlowych
- Powrót do Rzeszowa

W skład organizacji misji wchodzi:

1. Transport

- dojazd z Polski do Austrii
- transport z hotelu na imprezę targową oraz bezpośrednio do miejsca realizacji misji gospodarczej (bezpośrednich spotkań z firmami)
- transport wewnątrz Austrii podczas całego czasu trwania misji, w tym przejazdy uczestników misji na targi, organizowane spotkania (auto dostępne min. 8h każdego dnia oraz polsko i niemieckojęzyczny pilot znający topografię miejsca docelowego),
- dojazd z Austrii do Polski

Wymagania wobec środka transportu:

- nie starszy niż 3 lata,
- klimatyzacja,
- bagażnik – powinien pomieścić co najmniej 3 bagaże o wadze 10 kg oraz 2 bagaże o wadze 30 kg każdy (elementy pokazowe i materiały promocyjne)

2. Usługa noclegu – Wiedeń

- e) min. 3 gwiazdki z opinią mierzoną na podstawie ocen gości (spośród tych które uzyskały co najmniej 8,0 pkt./ 10 pkt.) zgodnie z www.booking.com czy hotels.com w ilości zgodnej z czasem pobytu w danym mieście docelowym;
- f) w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedstawi 3 propozycje hoteli, spośród których Zamawiający wybierze miejsce zakwaterowania; w przypadku wątpliwości co do przedłożonych obiektów Wykonawca zobowiązany jest do wskazania kolejnych propozycji;
- g) propozycje hoteli każdorazowo powinny być zlokalizowane w odległości nie większej niż 30 minut jazdy do targów „**BAUEN & ENERGIE**”
- h) zakwaterowanie: 1 pokój 2 osobowy; 1 pokój 1 osobowy

Ponadto:

- Kwoty przewidziane przez Wykonawcę nie powinny przekraczać limitu określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej
- Wszyscy uczestnicy powinni każdorazowo zostać zakwaterowani w tym samym obiekcie.
- Wyżywienie: śniadania w formie otwartego bufetu (śniadania, min. 3 dania gorące do wyboru)

3. Zorganizowanie spotkań biznesowych w ramach misji gospodarczej

W ramach misji zorganizować należy:

- co najmniej 4 spotkań z potencjalnymi kontrahentami na ww. imprezie targowej
- zorganizowanie co najmniej 4 spotkań z potencjalnymi kontrahentami na poza ww. imprezą targową – w siedzibach tychże firm bądź ich placówkach handlowych

Wymagania wobec spotkań:

- branża okienna – firma sprzedająca stolarkę okienną lub montująca stolarkę okienną
- w spotkaniu ze strony podmiotu zagranicznego winna brać udział co najmniej jedna osoba w pełniąca funkcje kierownicze w danej firmie (preferowany właściciel lub osoba zarządzająca)
- na co najmniej 7 dni przed spotkaniem do firmy zagranicznej winny dotrzeć materiały promocyjne i informacyjne dotyczące firmy WINDOORMATIC i jej oferty (zwłaszcza oferty w zakresie produktów montażowych wykonanych z purenitu)

4. Pozostałe zadania do wykonania w ramach misji gospodarczej:

- udział w targach „**BAUEN & ENERGIE**” wszystkim uczestnikom misji w charakterze zwiedzających wraz z zapewnieniem biletów wstępu na w/w imprezę
- rozesłanie do uczestników targów będących potencjalnymi kontrahentami informacji o ofercie WINDOORMATIC i możliwości spotkania się podczas imprezy targowej bądź poza nią
- zapewnienie tłumacza podczas spotkań w ramach misji gospodarczej (język niemiecki)

5. Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy:

a) Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia osoby odpowiedzialnej za:

- prawidłową realizację misji podczas całego wyjazdu,
- stały nadzór nad realizacją harmonogramu wyjazdu, ewentualne podejmowanie działań w sytuacjach problemowych lub awaryjnych,
- towarzyszenie uczestnikom przez cały czas trwania misji,
- inne niezbędne z punktu widzenia prawidłowości realizacji wyjazdu oraz wynikające z optymalizacji celów wyjazdu.

b) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia wydarzenia przekaże Zamawiającemu kompleksowe sprawozdanie z realizacji usługi potwierdzając prawidłowość wykonanych prac wraz z innymi załącznikami potwierdzającymi fakt pełnej realizacji usługi (w tym co najmniej po 10 zdjęć z każdego spotkania w dobrej rozdzielczości, umożliwiającej ich późniejsze wykorzystanie w celach promocyjnych, marketingowych).

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

79950000-8 – Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych;
55100000-1 Usługi hotelarskie;
60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego;

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Okres realizacji zamówienia: 31 grudnia 2022 r.
- Miejsce realizacji zamówienia: WINDOORMATIC spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Krakowska 12B/1A, 35 – 211 Rzeszów.

- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Planowany termin podpisania umowy – **I połowa lipca 2022 r. r.**

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Deklarują wykonanie usługi w zakresie i czasie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

DODATKOWE WARUNKI UDZIAŁU Z POSTĘPOWANIU

Potencjalny Wykonawca będzie zobowiązany także do realizacji usługi w oparciu o dodatkowe warunki wymagane przez Zamawiającego, m.in. do:

- Prowadzenia dokumentacji zgodnie z wytycznymi obowiązującymi dla Programu Operacyjnego POLSKA WSCHODNIA 2014-2020;
- Poddania się niezapowiedzianym kontrolom przez PARP bądź inne instytucje zaangażowane w proces zarządzania funduszami UE;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania ofertowego oraz do zakończenia postępowania ofertowego bez wyboru wykonawcy, bez podania przyczyn.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:

<i>Lp.</i>	<i>kryteria oceny ofert</i>	<i>Waga</i>	<i>maksymalna liczba punktów</i>
A.	<i>Cena netto w PLN lub EUR*</i>	95%	95,00
B.	<i>Nocleg w hotelu o standardzie 4 gwiazdkowym</i>	5%	5,00

*w przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert.

5. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:
Ocena = A + B, gdzie:

Ad. A. Kryterium **Cena netto w PLN lub EUR** zostanie obliczone wg następującego wzoru:
– **najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia / cena**

badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) * 95 punktów
Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 95,00 punktów.

Ad. B Kryterium **Nocleg w hotelu o standardzie 4 gwiazdkowym** zostanie obliczone wg następującego wzoru:
– 4 gwiazdki i powyżej – 5 punktów

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 5,00 punktów.

Łączna ocena ofert:

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium A, Kryterium B zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A, B). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

6. WYMAGANE DOKUMENTY

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację powyższego zlecenia musi dołączyć do formularza oferty następujące załączniki:

- A. Aktualny wypis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadcający o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące (jeżeli dotyczy);
- B. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczyć za zgodność z oryginałem, obić pieczęcią firmową, pieczęcią imienną wraz z czytelnym podpisem oraz opatrzyć aktualną datą. Powyższy sposób poświadczenia zgodności dotyczy każdej strony dokumentu osobno, przedstawionego jako kserokopia. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.

W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Oferent będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów. W sytuacji gdy Oferent przedłoży dokumenty, z których nie będzie jednoznacznie wynikało, iż spełnia wymogi określone w niniejszym zapytaniu Oferta taka zostanie ODRZUCONA.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania treści oferty czy załączników – kryteria oceny będą dokonywane wyłącznie na podstawie dokumentów, które wpłynęły.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu,
- b) Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. 6 niniejszego zapytania ofertowego,
- c) Ofertę należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem na formularzu ofertowym,
- d) Dopuszcza się składanie ofert w języku polskim oraz angielskim,
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadcującym o jej umocowaniu prawnym,
- f) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte,
- g) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- h) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
- i) Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia,
- j) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych,
- k) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających,
- l) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyn.

Jakiegokolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Ofertę należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:

- Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- Osobiście, pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy Zamawiającego, tj. WINDOORMATIC spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Krakowska 12B/1A, 35 – 111 Rzeszów.

Oferta powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie, oznaczona adresem Zamawiającego i Oferenta oraz opisem:

OFERTA W RAMACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 5/1.2/POPW Nie otwierać przed 04.07.2022 r. godz. 13⁰⁰

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.07.2022 r. do godz. 13⁰⁰.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.07.2022 r. o godz. 13³⁰ w siedzibie Zamawiającego tj. WINDOORMATIC spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Krakowska 12B/1A, 35 – 111 Rzeszów.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Wykonawcy zostaną poinformowani o kwocie jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. Wykonawcy zostaną poinformowani w trakcie spotkania o ilości złożonych ofert, nazwach i adresach Wykonawców, cenach poszczególnych ofert, a także o informacjach dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.

W razie jakichkolwiek dodatkowych pytań prosimy o kontakt z Panem Markiem Bednarzem, e-mail: biuro@windoormatic.pl
Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie do niego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

8. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

9. WYKLUCZENIE

1. Wykluczone zostaną oferty niespełniające wymogów, w tym oferty złożone po terminie składania ofert.

2. Zamówienie może być udzielone wyłącznie podmiotom, które nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

10. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Warunki umowy istotne dla Zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć usługę o parametrach zgodnych z opisanymi w zapytaniu ofertowym i ofercie.
- Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur/y VAT wystawianej/ych przez Wykonawcę.
- Administratorem danych osobowych, które znajdują się w formularzu ofertowym oraz załącznikach do oferty jest WINDOORMATIC spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Krakowska 12B/1A, 35 - 111 Rzeszów (zwane dalej WINDORMATIC). WINDOORMATIC będzie przetwarzał dane osobowe w określonych celach, np. analizy przedłożonej oferty, zawarcia i realizacji umowy. Każdy Oferent ma

prawo zażądać dostępu do treści danych, które go dotyczą – poprawić je, zaktualizować, sprostować, przenieść, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Każdy Oferent może też wnieść sprzeciw wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych. Każdy z Oferentów ma prawo do wycofania wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych przed wycofaniem zgody. Jeśli Oferent ma wątpliwości, czy dane są prawidłowo przetwarzane przez WINDOORMATIC, to może wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- gdy wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, przypadków siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe).

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

12. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym – Załącznik nr 2.